

МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
ӘЛКӘ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ
САЛАУАТ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
452481, Башкортостан Республикаһы
Салауат районы, Әлкә ауылы
Мәктәп урамы, 12
Тел.: 8(34777)26527, факс 8(34777)26527
e-mail: sal_edu01@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
СЕЛА АЛЬКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САЛАВАТСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
452481, Республика Башкортостан
Салаватский район, с. Алькино
ул. Школьная, 12
Тел.: 8(34777)26527, факс 8(34777)26527
e-mail: sal_edu01@mail.ru

БОЙОРОК
30 август 2023 й.

№ 175/1

ПРИКАЗ
30 августа 2023 г.

«О проведении процедуры внутренней системы оценки качества образования в дошкольных группах МОБУ СОШ с.Алькино на 2023-2024 уч.год.»

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273 ФЗ (статья 28, пункт 3, подпункт 13), Устава МОБУ СОШ с.Алькино МР Салаватский район РБ, Положения о внутренней системе оценки качества образования, в целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 17.10.2013 года

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Создать рабочую группу по проведению процедуры ВСОКО в 2023-2024 учебном году в составе:

- Закирова Л.Ф. – зам.директора по УВР;
- Ганиева Ф.С. – зам.директора по ВР;
- Мифтахова Р.Р. – воспитатель д.Новые Каратавлы;
- Гайнетдинова Л.А. – воспитатель ДГ МОБУ СОШ с.Алькино;
- Жиганшина А.Х. – воспитатель д.Юнусово;
- Ханнанова Г.А. – воспитатель д.Яхья;
- Гибадуллина Р.Р. – воспитатель с.Ишимбаево;
- Гиззатуллина И.Н. – воспитатель д.Миндишево;

2. Рабочей группе:

- 1) составить план проведения ВСОКО;
- 2) провести процедуру внутренней системы оценки качества образования ДГ МОБУ СОШ с.Алькино, д.Новые Каратавлы, д.Юнусово, д.Миндишево, д.Яхья, с.Ишимбаево с использованием инструментария для данной процедуры и оценить:
 - открытость ДОУ для родителей и общественных организаций путем мониторинга официального сайта;
 - Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность путем анализа актов готовности к началу учебного года,

визуального осмотра помещений ДОУ, анализа карты результативности участия ДОУ в конкурсах различного уровня, анализа комплектования групп;

- качество реализации образовательной деятельности в ДОУ на основании анализа листов оценивания образовательной деятельности педагогов, анализа участия ДОУ и педагогов ДОУ в конкурсах разного уровня;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг ДОУ на основании анкетирования родителей;

3.Зам.директору Закировой Л.Ф., воспитателям Мифтаховой Р., Гайнетдиновой Л., Жиганшиной А., Ханнановой Г., Гибадуллиной Р., Гиззатуллиной И. по результатам работы рабочей группы подготовить итоговую справку по проведению процедуры ВСОКО.

4.Ознакомить с итоговой справкой по результатам проведения ВСОКО персонал ДОУ на общем собрании работников в срок до 31 мая 2024г.

5.Гарипову М.А.разместить итоговую справку по проведению процедуры ВСОКО на сайте до 31 мая 2024г.

6.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Набиуллина Р.И.